

ZARZĄDZENIE NR 6/2017
DYREKTORA ARCHIWUM MIEJSKIEGO WROCLAWIA
z dnia 16.10.2017 r.

w sprawie ustalenia dnia wolnego w Archiwum Miejskim Wrocławia

Na podstawie § 9 pkt 2 Regulaminu Organizacyjnego Archiwum Miejskiego Wrocławia z dnia 8 lipca 2013 r. oraz art.130 §2 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks Pracy (Dz. U. z 1998 r. Nr 21 poz.94 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1

Ustalam dzień 2 listopada 2017 roku dniem wolnym od pracy w Archiwum Miejskim Wrocławia.

§ 2

Dzień, o którym mowa w §1 jest dniem wolnym od pracy za dzień świąteczny 11 listopada 2017 roku przypadający w sobotę.

§ 3

Zarządzenie podaje się do wiadomości pracownikom Archiwum Miejskiego Wrocławia oraz do publicznej wiadomości przez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w Archiwum Miejskim Wrocławia oraz opublikowanie w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie internetowej Archiwum Miejskiego Wrocławia.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR
ARCHIWUM MIEJSKIEGO
WROCLAWIA
Krzysztof Żerelik